

MUUTTO-OHJEET

Jotta yhtiön asukasluettelo pysyisi ajan tasalla, on huoneistoon sisäänmuutosta tai poismuutosta viipymättä ilmoitettava myös isännöintitoimistoon. Muistathan ilmoittaa myös muut asukasmuutokset isännöitsijälle, esimerkiksi nimimuutokset, perheenlisäykset jne.

Lisäksi on aina tehtävä virallinen muuttoilmoitus. Yhdellä ilmoituksella tietosi päivittyvät valtakunnalliseen väestötietojärjestelmään ja Postiin. Virallisen muuttoilmoituksen voi tehdä:

- postista saatavalla lomakkeella,
- puhelimitse numeroon 0203 456 456 (suomeksi) tai 0203 457 457 (ruotsiksi) tai
- internetissä www.posti.fi/muuttoilmoitus tai www.posti.fi/flyttanmalan

Tässä vielä muistilistaa asioista, joita tulee muistaa muuttojen yhteydessä!

MUUTTAJAN MUISTILISTA

1. Tee virallinen muuttoilmoitus.

- ulkomailta muuttavan pitää aina tehdä kirjallinen muuttoilmoitus
- muuttoilmoitus pitää tehdä viikon kuluessa muutosta.
- myöhästyneestä ilmoituksesta maistraatti saattaa periä 'sakon'.

2. Tee ilmoitus isännöitsijälle 3 päivän kuluessa muutosta.

3. Tee postin jälkenlähtämmissopimus postissa.

- posti kääntyy maksutta yhden kuukauden ajan

4. Ilmoita muuttotiedot sähkölaitokselle ja tee sähkötoimitussopimus.

- sähkömarkkinalaki muuttui 1.9.1998 alkaen siten, että myös pienkäyttäjät voivat ostaa sähkönsä miltä hyvänsä sähkönyyjältä, ilman lisäkustannuksia tai tuntimittaria
- lisätietoa sähköyhtiöistä ja niiden hinnoista saa sähkömarkkinakeskuksesta, puh. (09) 622 0360 tai internetistä osoitteessa www.energiamarkkinavirasto.fi.

5. Tilaa lankapuhelimen / datayhteyden siirto puhelinyhtiöltä tai halutessasi tilaa uusi liittymä.

6. Tee osoitteenmuutokset!

- pankit, vakuutusyhtiöt, järjestöt ja yhdistykset
- lehtitilaukset
- ystävät ja sukulaiset